



مصوبه «آیین نامه نحوه جذب دانش آموختگان برتر برگزیده بنیاد ملی نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور»

مصوبه جلسه ۳۰۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ هیأت عالی جذب
اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی

هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی در سیصد و دومین جلسه مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، آیین نامه نحوه جذب دانش آموختگان برتر برگزیده بنیاد ملی نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور به شرح ذیل تصویب نمود:

«آیین نامه نحوه جذب دانش آموختگان برتر برگزیده بنیاد ملی نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور

هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در سیصد و دومین جلسه مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳، نظر به تاکیدات مقام معظم رهبری (مدظله العالی) در خصوص نگهداشت نخبگان علمی کشور از طریق فراهم شدن تسهیلات جذب به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور و در راستای اجرای راهبردهای کلان ۲-۲، ۴-۲، ۳-۱-۲ سند راهبردی کشور در امور نخبگان، «آیین نامه جذب دانش آموختگان برتر برگزیده بنیاد ملی نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور» را به شرح زیر تصویب نمود:

ماده ۱- هدف

هدف از تصویب این آیین نامه، تدوین ضوابط ویژه برای تسهیل و تسریع در فرآیند جذب و استخدام دانش آموختگان برتر برگزیده بنیاد ملی نخبگان به عنوان عضو هیأت علمی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور و رفع موانع مربوطه است.

ماده ۲- تعاریف و اختصارات

تعاریف و اختصارات به کار رفته در این آیین نامه عبارتند از:

- ۱-۲- هیأت عالی جذب: منظور «هیأت عالی جذب اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور» است.
- ۲-۲- بنیاد: منظور «بنیاد ملی نخبگان» است.
- ۳-۲- هیأت اجرایی جذب: منظور «هیأت اجرایی جذب نخبگان» است.
- ۴-۲- دبیرخانه جذب: منظور «دبیرخانه جذب نخبگان و استعدادهای برتر» مستقر در بنیاد است.
- ۵-۲- وزارتین: منظور «وزارت علوم، تحقیقات و فناوری» و «وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی» است.
- ۶-۲- مؤسسه: منظور هر یک از دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارتین، دانشگاه آزاد اسلامی و یا سایر دستگاه‌های اجرایی است که با مجوز «شورای عالی انقلاب فرهنگی» یا «شورای گسترش آموزش عالی وزارتین» و یا سایر مراجع ذیصلاح قانونی فعالیت می‌کند.
- ۷-۲- برگزیده: منظور دانش‌آموخته برتر واجد شرایط حمایت بنیاد جهت جذب به عنوان عضو هیأت علمی است.

ماده ۳- هیأت اجرایی جذب

اعضای هیأت اجرایی جذب عبارتند از:

- ۳-۱- معاون علمی و فناوری رئیس جمهور و رئیس بنیاد ملی نخبگان (رئیس هیأت اجرایی جذب)
- ۳-۲- رئیس هیأت عالی جذب
- ۳-۳- قائم مقام بنیاد
- ۳-۴- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری یا نماینده تام‌الاختیار
- ۳-۵- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار
- ۳-۶- رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها یا معاون تام‌الاختیار
- ۳-۷- رئیس دانشگاه آزاد اسلامی یا نماینده تام‌الاختیار

- ۸-۳- دو نماینده از سوی بنیاد ملی نخبگان (ترجیحا یک نفر خانم باشد)
- تبصره ۱- نمایندگان تام‌الاختیار مندرج در بندهای فوق‌الاشاره و نمایندگان «بنیاد» توسط بالاترین مقام موسسه به هیأت عالی جذب معرفی می‌شوند.
- تبصره ۲- جلسات هیأت اجرایی جذب با حضور رئیس و حداقل دو سوم اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی موافق حداقل پنج نفر از اعضای حاضر هیأت اجرایی جذب معتبر می‌باشد.
- تبصره ۳- آیین‌نامه داخلی هیأت جذب در اولین جلسه آن به تصویب می‌رسد.

ماده ۴- فرایند شناسایی

- ۴-۱- شناسایی «برگزیده» مطابق با فرایند مندرج در ماده ۳ «شیوه‌نامه‌ی تسهیلات جذب دانش‌آموختگان برتر دانشگاهی در مؤسسه‌های علمی» بنیاد، موضوع ابلاغیه شماره ۵/۶۷۶۰۸/د مورخ ۱۴۰۱/۰۴/۱۲ بنیاد و اصلاحیه‌های بعدی آن، تحت نظارت دبیر هیأت اجرایی در دبیرخانه جذب انجام می‌شود.
- تبصره- معاونت علمی و فناوری، وزارتین و روسای مؤسسات می‌توانند نسبت به معرفی دانش‌آموختگان برجسته دانشگاهی به دبیرخانه جذب جهت بررسی سوابق اقدام نمایند.

- ۴-۲- استعلامات و تحقیقات فرد برگزیده معرفی شده از طرف دبیرخانه جذب حسب مورد در مرکز جذب وزارتین و یا مرکز جذب و امور هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی انجام می‌شود و کارگروه صلاحیت عمومی متشکل از اعضای زیر انجام می‌شود:

۴-۲-۱- هیأت عالی جذب

- ۴-۲-۲- نماینده هیأت مرکزی جذب مربوطه (دبیر کارگروه)

۴-۲-۲- نماینده بنیاد

- ۴-۲-۳- نماینده نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها

- ۴-۲-۴- رئیس کارگروه در اولین جلسه توسط اعضاء انتخاب می‌شود.

- ۴-۲-۵- یک نفر از اعضای کارگروه صلاحیت عمومی مؤسسات با تأیید هیأت عالی جذب

- تبصره ۱- اعضای کارگروه با تأیید هیأت عالی جذب و با حکم رئیس هیأت عالی جذب به مدت چهار سال منصوب می‌شوند.

تبصره ۲- مهلت انجام استعلامات و تحقیقات، تشکیل جلسات کارگروه و همچنین اعلام نتیجه بررسی صلاحیت عمومی برگزیدگان به دبیرخانه جذب توسط مرکز جذب مربوطه حداکثر دو ماه است.

تبصره ۳- مهلت پاسخ به استعلامات از سوی مراجع ذی صلاح حداکثر سی روز می باشد. در صورت عدم دریافت پاسخ در مهلت مقرر، پرونده جهت تصمیم گیری به کارگروه ارجاع می شود. در صورت احراز سایر شرایط توسط کارگروه، به منظور عدم توقف فرایند جذب برگزیده، تا زمان دریافت پاسخ استعلامات، صلاحیت عمومی وی به صورت مشروط تائید می شود.

تبصره ۴- در صورت اعلام عدم احراز صلاحیت برگزیده توسط کارگروه بررسی صلاحیت عمومی به موسسه و در هر زمان، موضوع جذب وی منتفی خواهد بود و در صورت عقد قرارداد پیمانی، قطع رابطه همکاری صورت می پذیرد.

تبصره ۵- نتیجه بررسی صلاحیت عمومی توسط کارگروه بررسی صلاحیت عمومی برای هیأت های اجرایی جذب مؤسسات مکفی می باشد.

ماده ۵- فرایند جایابی و جذب

۵-۱- برگزیده می تواند جهت ارسال تقاضای جذب به عنوان عضو هیأت علمی از مسیرهای زیر اقدام کند:

۵-۱-۱- شرکت در فراخوان های عمومی جذب اعضای هیأت علمی و ارسال سوابق به مؤسسات جهت بررسی در چارچوب ضوابط مربوطه

تبصره ۱- تقاضای برگزیدگانی که قبل از اجرای این آیین نامه در فراخوان های عمومی جذب شرکت کرده اند، می بایست حداکثر ظرف مدت دو ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، توسط مراکز جذب وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی تعیین تکلیف شود.

تبصره ۲- اعتراض برگزیده نسبت به عملکرد مؤسسات طبق مفاد دستورالعمل رسیدگی به شکایات هیأت عالی جذب بررسی خواهد شد.

۵-۱-۲- ارسال تقاضا به هیأت های اجرایی جذب مؤسسات در خارج از بازه های زمانی فراخوان های جذب عمومی، از طریق مرکز جذب مربوطه با ارائه معرفی نامه از دبیرخانه جذب



تبصره ۱- مراکز جذب وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی موظفند حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، دسترسی های لازم در سامانه های مربوطه را به این منظور برای دبیرخانه جذب ایجاد کنند.

تبصره ۲- مؤسسه نتیجه بررسی درخواست برگزیده را به مرکز جذب مربوطه و دبیرخانه جذب اعلام می نماید.

تبصره ۳- مؤسسه موظف است پس از تایید هیأت اجرایی، در صورت تأمین ردیف استخدامی حکم پیمانی یک ساله (به مدت یک سال قابل تمدید توسط مؤسسه) برگزیده را بلافاصله صادر کرده و در مدت مذکور فرایند جذب و اخذ تایید هیأت مرکزی مربوطه را انجام دهند.

تبصره ۴- هیأت های اجرایی جذب مؤسسات مکلفند پرونده برگزیده را بدون غربالگری اولیه جهت تصمیم گیری به هیأت اجرایی مؤسسه و یا حسب ضرورت جهت طی فرایند ارزیابی و مصاحبه علمی به کارگروه بررسی توانایی علمی مؤسسه ارسال نمایند.

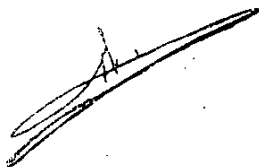
۵-۱-۳- ارائه درخواست جایابی به هیأت اجرایی

تبصره ۱- برگزیده باید هفت مؤسسه مرتبط شامل حداقل سه دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی و پژوهشی خارج از کلان شهرها را به ترتیب اولویت به دبیرخانه جذب پیشنهاد نماید.

تبصره ۲- تقاضای جایابی به همراه نظر کارگروه صلاحیت عمومی درخصوص برگزیده در هیأت بررسی و در صورت تایید، حسب مورد جهت جایابی محل خدمت به وزارتین و یا دانشگاه آزاد اسلامی ارسال می شود.

تبصره ۳- وزارتین و یا دانشگاه آزاد اسلامی حداکثر ظرف مدت یک ماه گزارش اقدامات و نتیجه جایابی برگزیده را به هیأت جذب اعلام می کند. در صورت تعیین مؤسسه محل خدمت برگزیده و اختصاص ظرفیت استخدامی، نتیجه جهت صدور حکم پیمانی یک ساله برگزیده به مؤسسه ابلاغ می شود.

۵-۲- درخواست برگزیده مشمول خدمت نظام وظیفه عمومی مشابه سایرین بررسی می شود. لکن برای صدور حکم کارگزینی و اتمام فرایند استخدام نیاز به ارائه مدارک مربوطه مطابق با قوانین و مقررات خواهد بود.



۳-۵- مؤسسه موظف است در صورت تصمیم به لغو قرارداد پیمانی برگزیده، تایید نهایی هیأت مرکزی جذب وزارتین و یا دانشگاه آزاد اسلامی را در این خصوص حسب مورد اخذ نماید. هیأت مرکزی جذب نیز پیش از تایید، نظر مشورتی دبیرخانه جذب را اخذ می نماید.

ماده ۶- وظایف و تعهدات دستگاه های ذی ربط

۶-۱- کلیه دستگاه های اجرایی، وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی مکلفند:

۶-۱-۱- از تاریخ ابلاغ این آیین نامه سالانه حداقل ۲۰٪ از جذب اعضای هیأت علمی مورد نیاز مؤسسات تابعه خود را از میان برگزیدگان (در صورت وجود متقاضی) جذب نمایند.

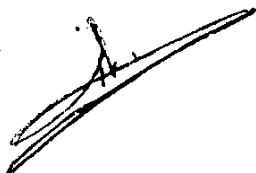
۶-۱-۲- بررسی پرونده برگزیدگان متقاضی جذب به عنوان هیأت علمی را در کلیه مراحل جذب، استخدام و تبدیل وضعیت استخدامی در اولویت قرار دهند.

۶-۱-۳- از تاریخ ابلاغ این آیین نامه، در شهریور ماه هر سال گزارشی از وضعیت جذب و استخدام برگزیدگان و روند اجرای آن را جهت بررسی توسط هیأت اجرایی جذب، به دبیرخانه جذب ارسال نمایند.

۶-۱-۴- هیأت های اجرایی درخواست های دریافتی برگزیدگان از طریق فراخوان و یا خارج از آن را حداکثر در مدت دو ماه بررسی کرده و در صورت عدم اولویت درخواست، نتیجه را همراه با ارائه دلایل به هیأت مرکزی جذب مربوطه و دبیرخانه جذب اعلام نمایند.

۶-۲- بنیاد مکلف است از طریق اصلاح شیوه نامه های مربوطه از جمله حمایت های پسادکتری و نظام وظیفه، امکان حمایت مالی از برگزیده را در طی فرایند جذب فراهم آورد و همچنین تمهیدات لازم را برای ارتقای توانمندی وی به عمل آورد.

ماده ۷- دبیرخانه جذب مسئول رصد و پایش وضعیت جذب برگزیدگان، شناسایی موانع جذب، نگهداشت و اثرگذاری ایشان و همچنین ارائه گزارش سالیانه در این خصوص به هیأت اجرایی جذب می باشد.



ماده ۸- برگزیدگانی که در چارچوب این آیین نامه به عنوان عضو هیأت علمی استخدام می شوند، از نظر حقوق و مزایا، مرخصی، پایه های استحقاقی و تشویقی و سایر موارد، تابع آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی مؤسسه محل خدمت خود خواهند بود.

ماده ۹- تفسیر موارد مسکوت و همچنین تصمیم گیری در خصوص موارد خاص بر عهده هیأت اجرایی می باشد و کلیه آیین نامه ها، مصوبات و تصمیمات مغایر با این آیین نامه، منسوخ و ملغی اثر می باشد.

ماده ۱۰- این آیین نامه مشتمل بر یک مقدمه، ده ماده و هجده تبصره در جلسه شماره ۳۰۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۸/۲۳ مصوب گردید.»

محمدعلی کی نژاد
رئیس کمیته عالی بنادب اعضای هیأت علمی